

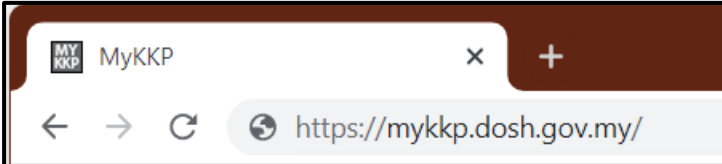


Sistem Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan Malaysia (MyKKP)

**MANUAL PENGGUNA
PENDAKWAAN**

1.	TUGASAN PENDAKWAAN.....	3
----	-------------------------	---

1. TUGASAN PENDAKWAAN

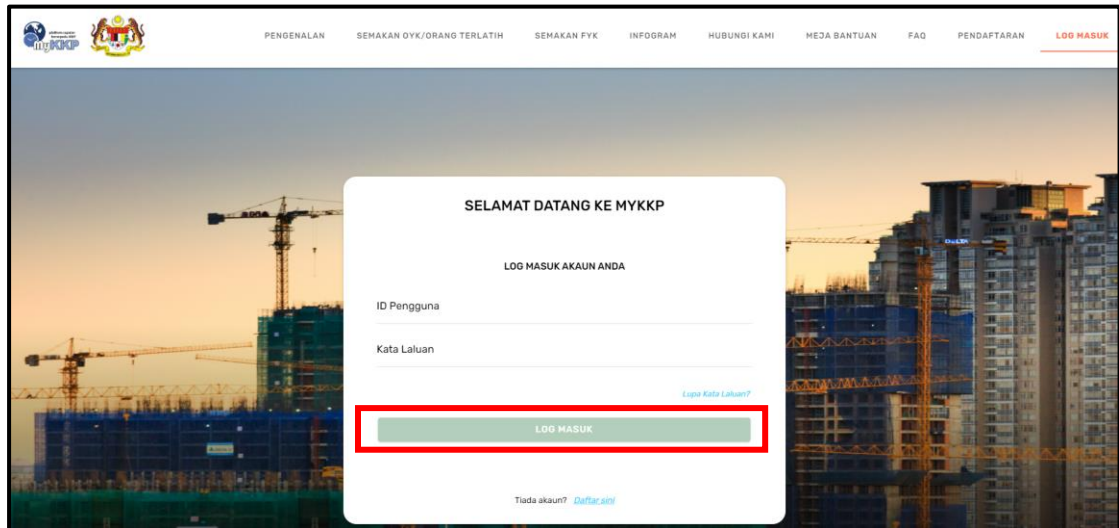
BIL.	PENERANGAN SKRIN
Langkah 1:	URL Sistem 1. Masukkan URL berikut pada alamat pelayar web: http://mykkp.dosh.gov.my 
Langkah 2:	Log Masuk MyKKP 1. Skrin Laman Utama MyKKP akan dipaparkan. 2. Klik menu Log Masuk seperti gambar rajah dibawah. 



Langkah 3

Paparan Log Masuk MyKKP

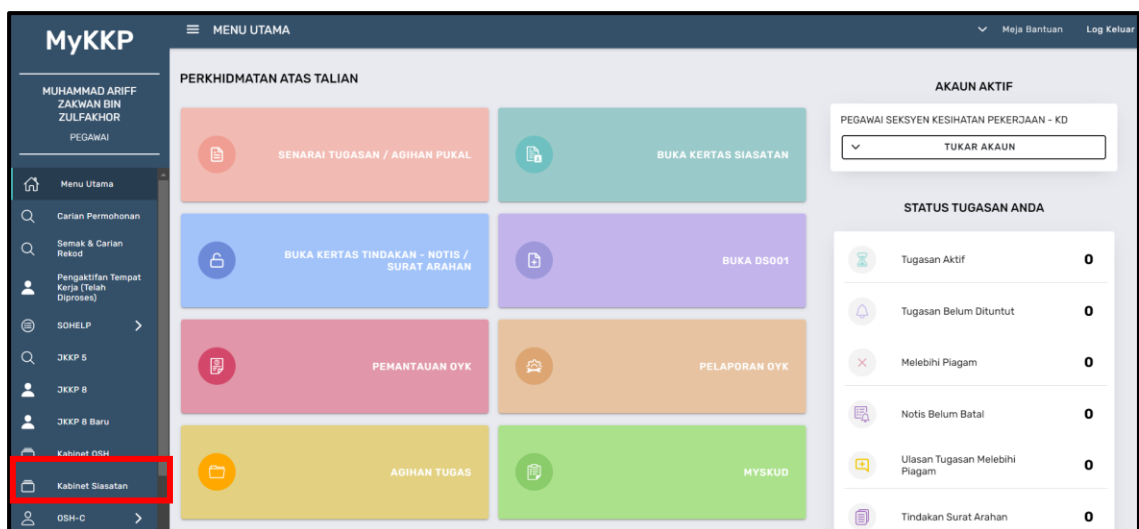
1. Skrin **Log Masuk** akan dipaparkan.
2. Masukkan maklumat berikut untuk log masuk ke sistem:
 - **Login ID**
 - **Kata Laluan**
3. Klik butang **Log Masuk**.



Langkah 4:

Laman Pegawai

1. Paparan **Dashboard** akan dipaparkan seperti di bawah:



2. Pada menu di sebelah kiri, klik **Kabinet Siasatan**.



Langkah 5:

Kabinet Siasatan

1. Paparan **Kabinet Siasatan** akan dipaparkan seperti di bawah:

BIL	NO. RUJUKAN KERTAS SIASATAN	NO. RUJUKAN KOMPAUN	NO. RUJUKAN KOMPAUN (SUB-KOMPAUN)	NAMA ORGANISASI	STATUS
1	KD/IP/21/00001	KD/IPP/23/00002	-	CNC PAPER INTERNATIONAL SDN. BHD.	PENDAKWAAN

2. Pilih tugas **Pendakwaan**.
3. Klik pada butang **Lihat Maklumat**.

Langkah 6:

1. Paparan **Tindakan Pendakwaan** akan dipaparkan seperti di bawah:

2. Klik butang **Lihat Kertas Siasatan** untuk melihat kertas siasatan.

Langkah 7:

1. Klik butang **Tambah Maklumat** untuk menambah maklumat saman.



Langkah 8:

1. Klik butang **Simpan dan Kembali** untuk menambah maklumat saman.
2. Klik butang **Kembali** untuk tidak menambah maklumat saman.

Langkah 9:

1. Klik butang **Tambah Maklumat** untuk menambah maklumat sapina.

Langkah 10:

1. Klik butang **Simpan dan Kembali** untuk menambah maklumat saman.
2. Klik butang **Kembali** untuk tidak menambah maklumat saman.

Langkah 11:

1. Klik butang **Seterusnya** untuk ke paparan **PO**.



Langkah 12:	Tindakan Pendakwaan MYKOP - PENDAKWAAN PENDAKWAAN SILA ISIKAN MAKLUMAT DIBAWAH. SETIAP RUANGAN YANG BERTANDA ★ ADALAH DIWAJIBKAN. 1 IO 2 PO NAMA PO ABDUL HAFIDZ BIN AHMAD ☐ Keputusan Mahkamah ☒ Mengaku Bersalah ☐ Bicara - Pilih Nama PO. - Pilih Keputusan Mahkamah yang telah disediakan.
Langkah 13:	Keputusan Mahkamah ☒ Mengaku Bersalah ☐ Bicara EKSIBIT PENDAKWAAN Bil Eksibit Pendakwaan Tandaan Kemaskini/Hapus Tambah Maklumat PERTUDUHAN Pertuduhan Hujah PO Rayuan OKS Jika pilih Mengaku Bersalah, klik butang Tambah Maklumat untuk menambah maklumat Eksibit Pendakwaan.
Langkah 14:	- Klik butang Simpan dan Kembali untuk menambah maklumat eksibit pendakwaan. - Klik butang Kembali untuk tidak menambah maklumat eksibit pendakwaan.



	EKSIBIT PENDAKWAAN Eksibit Pendakwaan Tandaan Simpan dan Kembali Kembali
Langkah 15:	SEBUTAN KES Tarikh Sebutan Kes/Bicara Nama Hakim/Majistret Nama Peguam Kemaskini/Hapus Tambah Maklumat Amaun(Jumlah dalam RM) Tarikh Selesai Pendakwaan Pilih... Keputusan Penuh Fakta Kes Simpan Maklumat Kembali Hantar 1. Klik butang Tambah Maklumat untuk menambah maklumat Sebutan Kes.
Langkah 16:	1. Klik butang Simpan dan Kembali untuk menambah maklumat sebutan kes. 2. Klik butang Kembali untuk tidak menambah maklumat sebutan kes. SEBUTAN KES Tarikh Sebutan Kes/Bicara Pilih... Nama Hakim/Majistret Nama Peguam Catatan Simpan dan Kembali Kembali



Langkah 17:	1. Klik butang Simpan Maklumat untuk menyimpan maklumat mengaku bersalah Fakta Kes Simpan Maklumat
Langkah 18:	1. Jika pilih Bicara, klik butang Tambah Maklumat untuk menambah maklumat Eksibit Pendakwaan. Keputusan Mahkamah ☐ Mengaku Bersalah ☒ Bicara EKSIBIT PENDAKWAAN Bil Eksibit Pendakwaan Tandaan Kemaskini/Hapus Tambah Maklumat EKSIBIT DEFENDAN Bil Eksibit Defendan Tandaan Kemaskini/Hapus Tambah Maklumat
Langkah 19:	1. Klik butang Simpan dan Kembali untuk menambah maklumat eksibit pendakwaan. 2. Klik butang Kembali untuk tidak menambah maklumat eksibit pendakwaan. EKSIBIT PENDAKWAAN Eksibit Pendakwaan Tandaan Simpan dan Kembali Kembali
Langkah 20:	1. Klik butang Tambah Maklumat untuk menambah maklumat Eksibit Defendan.



	Keputusan Mahkamah ☐ Mengaku Bersalah ☒ Bicara EKSIBIT PENDAKWAAN Bil Eksibit Pendakwaan Tandaan Kemaskini/Hapus Tambah Maklumat EKSIBIT DEFENDAN Bil Eksibit Defendan Tandaan Kemaskini/Hapus Tambah Maklumat
Langkah 21:	- Klik butang Simpan dan Kembali untuk menambah maklumat eksibit defendan. - Klik butang Kembali untuk tidak menambah maklumat eksibit defendan. EKSIBIT DEFENDAN Eksibit Defendan Tandaan Simpan dan Kembali Kembali
Langkah 22:	SEBUTAN KES Tarikh Sebutan Kes/Bicara Nama Hakim/Majistret Nama Peguam Kemaskini/Hapus Tambah Maklumat Amaun (Jumlah dalam RM) Tarikh Selesai Pendakwaan Pilih... Keputusan Prima Facie Keputusan Pembelaan Keputusan Penuh



Langkah 24:	1. Klik butang Simpan Maklumat untuk menyimpan maklumat bicara.
Langkah 25:	1. Klik butang Hantar untuk menghantar maklumat.